

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного Учредителя

(решение №3 от 31.08.2020 года)

Устав

Общества с ограниченной ответственностью

«ЯЗЫКОВОЙ ЦЕНТР КИНГС ИНГЛИШ»

г. Сургут

2020

1. Общие положения

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ЯЦ КИНГС ИНГЛИШ», в дальнейшем именуемое «ЯЦ КИНГС ИНГЛИШ», не имеющий членства и созданной на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сфере образования. «ЯЦ КИНГС ИНГЛИШ» создано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации для реализации образовательных целей, предусмотренных положениями настоящего Устава.
- 1.2. Организационно-правовая форма-общество с ограниченной ответственностью
Тип образовательной организации-организация дополнительного образования.
- 1.3. Учредителями «ЯЦ КИНГС ИНГЛИШ» являются:
гражданин Российской Федерации Анисимова Софья Анатольевна
- 1.4. Местонахождение организации: 628403, Россия, Тюменская область, г. Сургут, ХМАО-Югра, ул. Университетская, д. 9, кв. 237
- 1.5. Учреждение является юридическим, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банковском учреждении, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штамп, бланки, утвержденные в установленном порядке, эмблему и другие средства визуальной идентификации, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Учреждение приобретает права и обязанности юридического лица с даты его государственной регистрации.
- 1.7. Лицензирование образовательной деятельности организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.9. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.
- 1.10. Образовательная организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

2. Предмет и цели организации

- 2.1. Предметом деятельности «ЯЦ КИНГС ИНГЛИШ» является реализация образовательного процесса в рамках дополнительного образования детей и взрослых.
- 2.2. Основными целями деятельности организации являются:
- обучение иностранным языкам путем развития альтернативных форм обучения при применении различных методик и программ;
 - совершенствование педагогических технологий;
 - повышение уровня дополнительного образования и совершенствование знаний иностранных языков;
 - развитие международного сотрудничества на предмет улучшения качества дополнительного образования
 - формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, активной жизненной позиции и готовности развивать в себе врожденные и приобретенные способности к углубленному изучению иностранных языков;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей детей и взрослых в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, в том числе в углубленном изучении иностранных языков
 - популяризация изучения различных иностранных языков;

2.3. Для реализации своих целей организация вправе:

- проводить индивидуальное и/или групповое обучение иностранным языкам обучающихся независимо от их базового уровня знаний в очной и дистанционной форме;
- обучать иностранным языкам лиц любой возрастной категории;
- организовывать общение обучающихся с носителями языков;
- организовывать и проводить подготовку к международным экзаменам;
- организовывать и проводить международную студенческую конференцию TED ED;
- организовывать курсы для преподавателей;
- осуществление консультационной деятельности.

3. Организация образовательного процесса в организации.

3.1. Порядок возникновения образовательных отношений, а также порядок их прекращения регламентируются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация самостоятельно организует, планирует и осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом и имеющимися лицензиями.

3.3. Учреждение самостоятельно организует, планирует и осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом и имеющимися лицензиями.

3.4. Обучение иностранным языкам в Образовательной организации ведется на иностранном языке, выбранном обучающимся (родителем (законным представителем) обучающегося) для изучения.

3.5. Прием в Образовательную организацию для изучения иностранных языков осуществляется после прохождения обучающимся теста, определяющего уровень знания, выбранного им для изучения иностранного языка. Правила приема обучающихся в Образовательную организацию регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.6. Обучение в Образовательной организации по желанию обучающегося (родителей, законных представителей) осуществляется в группе или в индивидуальном порядке.

Комплектация групп (от 4 до 10) осуществляется Академическим Специалистом организации в зависимости от возраста обучающихся и уровня знания иностранного языка.

3.7. Количество уровней обучения, продолжительность обучения на каждом уровне определяется соответствующей дополнительной образовательной программой.

Перевод обучающегося на последующий уровень обучения осуществляется после успешной сдачи промежуточной аттестации, что подтверждается выдачей обучающемуся сертификата установленного соответствующей дополнительной общеобразовательной программой образца.

Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе применяемая система оценок, а также порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.8. Режим занятий обучающихся определяется расписанием, утвержденным Директором Образовательной организации.

3.9. Наполняемость учебных групп определяется учебным планом.

3.10. Продолжительность обучения определяется учебным планом.

3.11. Образовательные услуги предоставляются Образовательной организацией на платной основе.

3.12. Между Образовательной организацией и лицами, зачисляемыми на обучение, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, заключается договор об образовании, определяющий дополнительную общеобразовательную программу, уровень и сроки обучения, размер платы за обучение, иные предусмотренные законом условия.

3.13. Размер платы за обучение определяется в зависимости от уровня обучения, возраста обучающегося, выбранной обучающимся (родителями /законными представителями обучающегося) формой обучения (в группе или в индивидуальном порядке).

3.14. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты, а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

4. Органы управления организации.

4.1. Высшим органом управления образовательной организации является Учредитель.

4.2. В компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

4.2.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Образовательной организации, утверждение Устава в новой редакции;

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества

4.2.3. Назначение на должность единоличного исполнительного органа (Директора) и досрочное прекращение его полномочий;

4.2.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Образовательной организации;

4.2.5. Принятие решений о создании и ликвидации других юридических лиц, филиалов, открытии и закрытии представительств, об участии в других юридических лицах;

4.2.6. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Образовательной организации;

4.2.7. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

4.2.8. Принятие решения о включении новых лиц в состав учредителей образовательной организации;

4.2.9. Формирование состава Педагогического совета (в том числе назначение Председателя и секретаря Педагогического совета) из числа кандидатов, представленных Директором Образовательной организации;

4.3. Руководство текущей деятельностью образовательной организации осуществляется единоличным исполнительным органом Образовательной организации - Директором.

К компетенции Директора относятся следующие вопросы:

1. Заключение на территории Российской Федерации и за границей соглашений, договоров и совершение иных сделок от имени Образовательной организации, в том числе открытие расчетных и иных счетов в банках и иных кредитных учреждениях;

2. Утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательной организации;

3. Управление имуществом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение рационального использования финансовых средств;

4. Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами местного самоуправления, организациями и родителями (законными представителями) обучающихся, общественностью;

10. Принятие решения о предъявлении от имени Образовательной организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

4.4. Педагогический совет Образовательной организации (далее Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации, созданным для рассмотрения вопросов образовательной деятельности с обучающимися и методической работы с педагогическим персоналом Образовательной организации.

Педагогический совет формируется из педагогических работников Образовательной организации на основании решения Учредителей сроком на 2 (два) года.

Полномочия членов Педагогического совета могут быть досрочно прекращены на основании решения Учредителей в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Педагогического совета;
- за нарушение членом Педагогического совета Устава Образовательной организации
- причинение в результате принятых решений ущерба финансовому состоянию Образовательной организации и (или) дальнейшему эффективному функционированию Образовательной организации.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета проводятся в рабочее время.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Педагогического совета имеет один голос. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Педагогического совета.

Решение Педагогического совета, принятое в пределах его компетенции и не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является рекомендательным для Директора Образовательной организации.

Директор может принять решение об обязательности исполнения решений Педагогического совета участниками образовательного процесса, работниками Образовательной организации.

4.6. К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

- определение направлений образовательной деятельности;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ Образовательной организации
- разработка учебного плана, календарного учебного графика
- осуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;
- обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе и педагогических работников Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров Образовательной организации;
- обсуждению и принятию не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в Образовательной организации;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса;
- подготовка информационных и аналитических материалов о деятельности Образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации по итогам учебного и финансового года (публичный доклад, отчет о результатах самообследования);
- принятие решений по иным вопросам, не отнесенным к компетенции иных органов управления Образовательной организации.

4.15. Надзор за деятельностью Образовательной организации осуществляют ее Учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Образовательной организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Образовательной организации ее уставным целям.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Основными участниками образовательного процесса в Образовательной организации являются:

- педагогические и иные работники Образовательной организации (далее - Работники);
- обучающиеся;

- родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Работники имеют право:

- 5.2.1. на получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Образовательной организацией; на оплату труда в соответствии с трудовым договором; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства;
- 5.2.2. на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся в соответствии с утвержденными Образовательной организацией образовательными программами;
- 5.2.3. на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 5.2.4. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- 5.2.5. участвовать в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- 5.2.6. иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Работники обязаны:

- 5.3.1. соблюдать требования настоящего Устава, режим Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации Образовательной организации, требования иных локальных нормативных актов Образовательной организации;
 - 5.3.2. своевременно и правильно вести установленную образовательной организацией документацию по образовательному процессу;
 - 5.3.3. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
 - 5.3.4. повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень;
 - 5.3.5. обеспечить высокую эффективность образовательного процесса, посредством развития у обучающихся самостоятельности, инициативности, врожденных и приобретенных способностей к изучению иностранных языков.
- 5.4. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

5.5. Обучающиеся имеют право:

- 5.5.1. выбора одной или нескольких из утвержденных Образовательной организацией дополнительных общеобразовательных программ;
 - 5.5.2. выбора способа обучения в группе или в индивидуальном порядке в очной форме и дистанционной;
 - 5.5.3. на получение образовательных услуг в соответствии с выбранной образовательной программой;
 - 5.5.4. в установленном Образовательной организацией порядке пользоваться библиотеками и информационными ресурсами Образовательной организации;
 - 5.5.5. свободного посещения организуемых Образовательной организацией мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
 - 5.5.6. на уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации Образовательной организации;
 - 5.5.7. на получение документа установленного Образовательной организацией образца в случае успешного обучения по выбранной образовательной программе;
 - 5.5.8. иные права, предоставленные обучающимся образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.6.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом

учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.6.2. выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решения и распоряжения органов управления Образовательной организации, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации;

5.6.3. бережно относиться к имуществу Образовательной организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.6.4. своевременно вносить плату за обучение;

5.6.5. нести иные обязанности обучающихся, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.7.1. выбора одной или нескольких из утвержденных Образовательной организацией дополнительных общеобразовательных программ;

5.7.2. выбора способа обучения в группе или в индивидуальном порядке;

5.7.3. защищать законные права и интересы обучающихся;

5.7.4. иные права, предусмотренные заключенным между ними и Образовательной организацией договором об образовании.

5.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.8.1. выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решения и распоряжения органов управления Образовательной организации, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации;

5.8.2. нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;

5.8.3. обеспечить освоение несовершеннолетним обучающимся образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана, в том числе посещение предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий, осуществление самостоятельной подготовки к занятиям, выполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.8.4. своевременно вносить плату за обучение;

5.8.5. иные обязанности, предусмотренные заключенным между ними и Образовательной организацией договором об образовании.

6. Порядок комплектования работников организации и условия оплаты труда.

6.1. Для работников организации работодателем является организация. Работники организации формируются из числа высококвалифицированных специалистов на условиях заключения трудового договора, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

6.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам, с учетом требований Трудового кодекса РФ.

6.3. Оплата труда работников организации производится на основе трудовых договоров

7. Локальные нормативные акты

7.1. В целях осуществления своей деятельности организация имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников организации обучающихся, законных представителей обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

-распоряжение;

-инструкции;

-графики;

-правила, правила внутреннего трудового распорядка

-приказы

Учебные и учебно-методические планы;

Расписание;

-положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;

-положение о порядке премирования работников;

-иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

7.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу организации и действующему законодательству РФ.

7.3. Локальные акты утверждаются решением руководителя организации-Директором. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся, согласовываются с Педагогическим Советом.

8. Порядок приема и выхода учредителей.

8.1. Прием нового учредителя в Образовательную организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей образовательной организации принимают Учредители в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение должно быть принято единогласно.

8.2. Учредитель Образовательной организации вправе выйти из состава Учредителей, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.3. Информация о новых Учредителях, а также о выходе прежних учредителей из образовательной организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном действующим законодательством в РФ порядке.

9. Порядок внесения изменений в Устав

9.1. 9.1. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации вносятся на основании решения Учредителей и вступают в силу со дня их государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Образовательной организацией, Учредителем, всеми участниками образовательного процесса.

10.2. Образовательная организация создает условия для ознакомления работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Уставом.

10.3. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Образовательная организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Образовательной организации.